

Oferta pracy księgowa-kasjer

Zatrudnimy księgową – kasjera do pracy w Biurze Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego w Olsztynie, ul. Bałtycka 2.

Do zadań osoby zatrudnionej należeć będzie:

- dekretowanie, księgowanie i weryfikacja dokumentów księgowych kół wędkarskich
- uzgadnianie i analiza kont księgowych
- księgowanie wyciągów bankowych i raportów kasowych
- uczestnictwo w procesie zamykania miesiąca, roku
- rozliczanie kosztów inwentaryzacji rzeczowych i obrotowych składników majątku (Okręgu i Kół) - rozliczanie skarbników kół działających przy Okręgu PZW w Olsztynie.

Preferowane wykształcenie wyższe ekonomiczne lub pokrewne, co najmniej 3 lata stażu pracy w księgowości (znajomość pełnych ksiąg handlowych mile widziana) oraz obsługa programu Saga Symfonia, iBIZNES, R2PŁATNIK.

Od kandydata oczekujemy obowiązkowości, rzetelności sumienności, dokładności oraz bardzo dobrej organizacji pracy.

Oferujemy stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, pracę w przyjaznej i miłej atmosferze w centrum Olsztyna (dogodny dojazd, parking).

Prosimy o wysyłanie CV wraz z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych na maila: zarzad.olsztyn@gmail.com bądź listownie na adres:

Okręg PZW w Olsztynie, ul. Bałtycka 2, 10-136 Olsztyn z dopiskiem „Księgowa-Kasjer”

w terminie do 15 lutego 2021 r.

Więcej informacji pod numerem **tel. 661 284 060.**

31 stycznia 2021, 08:39